



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"Archimede"**

Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)  
Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007  
e-mail: [sris017003@istruzione.it](mailto:sris017003@istruzione.it) - [sris017003@pec.istruzione.it](mailto:sris017003@pec.istruzione.it)  
C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003  
Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y  
[www.istitutosuperiorearchimede.edu.it](http://www.istitutosuperiorearchimede.edu.it)

**CIRCOLARE n. 45–28/09/2023**

*Al personale Docente  
Ai Coordinatori di classe  
Alle Famiglie  
Agli Studenti e Alle Studentesse  
All'Ufficio Didattica  
Alla DSGA*

**OGGETTO: Monitoraggio assenze e segnalazione alunni a rischio dispersione –  
Aggiornamento Anagrafe Studenti - a.s. 2023/2024**

Si comunica che, in ossequio alla normativa vigente, essendo necessario acquisire i dati relativi alle assenze degli studenti nelle singole classi al fine di individuare eventuali casi di dispersione scolastica da segnalare alle Autorità competenti, i **Docenti Coordinatori** sono invitati a far pervenire in segreteria didattica entro giorno 06/10/2023 l'elenco degli studenti che risultano iscritti e che non hanno mai frequentato dall'inizio dell'anno scolastico.

In riferimento all'aggiornamento dell'anagrafe di cui all'oggetto, i docenti coordinatori sono tenuti a verificare e monitorare la frequenza degli studenti e delle studentesse, segnalando alla segreteria didattica eventuali **irregolarità**.

Allo scopo di facilitare la rilevazione mensile dei casi di **evasione, abbandono e frequenza irregolare** il coordinatore di classe dovrà inviare una mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale [sris017003@istruzione.it](mailto:sris017003@istruzione.it) (all'ATTN dell'ufficio Didattica) **entro il 10 di ogni mese**, dopo aver preso visione del resoconto mensile delle assenze dei discenti della propria classe.

Al fine di individuare delle azioni pedagogico-didattiche da porre in atto per contrastare il fenomeno delle assenze, il controllo delle assenze va costantemente tenuto aggiornato in occasione degli incontri dei Consigli di classe e il resoconto va specificato al verbale dell'organo collegiale.

I casi di studenti non frequentanti devono essere segnalati in maniera tempestiva dal coordinatore alla Segreteria Didattica, alla Dirigente e alle collaboratrici della DS, al fine di consentire le opportune comunicazioni, per iscritto, SCUOLA-FAMIGLIA nel rispetto del patto di corresponsabilità.

Si coglie l'occasione per ricordare che le vigenti norme sull'obbligo di istruzione e formazione prevedono che le scuole debbano espletare costanti funzioni di controllo e di prevenzione, con particolare riferimento alla dispersione scolastica e al mancato espletamento di tale obbligo.

***La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Maria Teresa Cirmena***