



***Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"Archimede"***

Via Sipiione, 147 - 96019 Rosolini (SR)

Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007

e-mail: [sris017003@istruzione.it](mailto:sris017003@istruzione.it) - [sris017003@pec.istruzione.it](mailto:sris017003@pec.istruzione.it)

C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003

Codice Univoco Ufficio: UF5CIY

[www.istitutosuperiorearchimede.edu.it](http://www.istitutosuperiorearchimede.edu.it)

***Circolare n. 16 del 14/09/2023***

**Alle Studentesse e agli Studenti interessati  
Alle loro famiglie**

***Alla DSGA  
Al sito Web***

**OGGETTO: Accesso e posteggio dei motocicli nelle aree di pertinenza della scuola**

Si comunica alle famiglie delle studentesse e degli studenti interessati, che è possibile inoltrare richiesta di autorizzazione per quanto in oggetto, utilizzando il modulo di seguito allegato.

Lo stesso, debitamente compilato e firmato, dovrà essere inviato all'indirizzo e-mail della scuola [sris017003@istruzione.it](mailto:sris017003@istruzione.it).

**La Dirigente Scolastica  
*Dott.ssa Maria Teresa Cirmena***



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"Archimede"**

Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)  
Tel. 0931/502286 – Fax: 0931/850007  
e-mail: [sris017003@istruzione.it](mailto:sris017003@istruzione.it) - [sris017003@pec.istruzione.it](mailto:sris017003@pec.istruzione.it)  
C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003  
Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y  
[www.istitutoperiorearchimede.edu.it](http://www.istitutoperiorearchimede.edu.it)

*Allegato alla Circolare n.16 del 14.09.2023*

***RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER PARCHEGGIO INTERNO***

***ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA  
dell'IISS "Archimede" Rosolini***

**OGGETTO: Richiesta autorizzazione parcheggio interno.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,

genitore/tutore dello/a studente/essa

\_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ LICEO ITIS IPCT

in possesso del documento di riconoscimento (Patente o Carta di Identità) \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

che il proprio figlio/a sia autorizzato ad accedere con il ciclomotore nelle aree dell'istituto e a potervi sostare per il periodo di permanenza a scuola, nel rispetto delle indicazioni organizzative fornite.

**È consapevole che l'Istituto Superiore "Archimede" di Rosolini non è responsabile:**

- ***della custodia dei mezzi parcheggiati nelle aree interne dell'edificio scolastico;***
- ***di ammanchi o furti di qualsiasi tipo di beni lasciati all'interno;***
- ***di danni di qualunque genere al mezzo stesso, a persone e cose.***

A tal fine DICHIARA:

1. di essere a conoscenza del fatto che l'autorizzazione richiesta, laddove concessa, darà diritto all'accesso e alla sosta limitatamente ai periodi ed agli orari dell'attività didattica, secondo le indicazioni stabilite dal Dirigente Scolastico; la suddetta autorizzazione potrà essere revocata in qualsiasi momento, a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico;
2. di rispettare tutte le ulteriori disposizioni eventualmente impartite dal Dirigente Scolastico o dai suoi collaboratori;
3. di assumere ogni responsabilità in merito ai danni, fisici e/o patrimoniali, derivanti all'IIS "Archimede" ovvero a qualsiasi terzo soggetto, a causa della mancata osservazione delle disposizioni di cui al punto precedente;
4. di esonerare l'Istituto Superiore "Archimede" da ogni responsabilità per tutti i danni fisici e/o patrimoniali che potranno derivare al figlio/a e/o al mezzo da lui/lei condotto (anche se di proprietà di terzi, in tal caso, sollevando e garantendo l'Istituto Superiore "Archimede" da ogni pretesa eventualmente avanzata a qualsivoglia titolo dal terzo proprietario), all'interno delle specifiche aree scolastiche, anche dal fatto illecito di terzi;
5. che il veicolo condotto dal figlio/a è perfettamente in regola e idoneo al transito e alla sosta negli spazi scolastici esterni in condizioni di sicurezza e che il/la figlio/a è abilitato alla guida e si trova nelle condizioni psico-fisiche idonee a condurlo con sicurezza;
6. di essere a conoscenza che l'entrata e l'uscita, devono avvenire con la massima prudenza e a velocità limitata e non in prossimità dei percorsi di transito pedonale degli studenti;
7. di essere a conoscenza che il parcheggio deve essere utilizzato con il massimo ordine ed in modo da non creare intralcio, né difficoltà di manovra agli utenti, né impedire l'accesso e la manovra di mezzi di soccorso; pertanto è assolutamente vietato parcheggiare in vicinanza di scivoli di qualsiasi tipo, negli spazi antistanti gli accessi di entrata e uscita o, comunque, in qualsiasi posizione di intralcio ovvero ostacolo al transito delle uscite di sicurezza o dei percorsi di esodo (scale di emergenza, uscite di emergenza e percorsi verso i luoghi sicuri e/o qualsiasi dispositivo antincendio presente).
8. che ai sensi dell'art.13 del D.lgs. 196/2003, [aggiornato al D.Lgs. 101/2018](#), il sottoscritto presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali.

Data \_\_\_\_\_

**FIRMA DEL GENITORE/TUTORE**

\_\_\_\_\_

***N.B. La richiesta, debitamente sottoscritta dall'interessato, deve essere consegnata, esclusivamente tramite mail all'indirizzo di posta istituzionale della scuola [sis017003@istruzione.it](mailto:sis017003@istruzione.it) allegando il documento di riconoscimento.***