|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Istituto di Istruzione Secondaria Superiore***  ***“Archimede”***  *Via Sipione, 147 – 96019 Rosolini (SR)*  *Tel. 0931/502286 - Fax: 0931/850007*  *Email:* [*sris017003@istruzione.it*](mailto:sris017003@istruzione.it) *-* [*sris017003@pec.istruzione.it*](mailto:sris017003@pec.istruzione.it)  *C.F. 83001030895 – Cod. Mecc. SRIS017003*  *Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y*  [*www.istitutosuperiorearchimede.edu.it*](http://www.istitutosuperiorearchimede.edu.it/) | | | | Anno scolastico  2022/2023 | |
| **PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE**  **Biennio** | Classe | Sez. | Indirizzo | | Biennio dell’obbligo |
|  |  | * ***LICEO\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** * ***ITIS\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*** * ***IPCT***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

|  |  |
| --- | --- |
| COORDINATORE |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MATERIA | DOCENTI | MATERIA | DOCENTI |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| COMPOSIZIONE DELLA CLASSE | | | | | |
| Alunni iscritti | n. | di cui ripetenti | n. | da altre sezioni | n. |
| di cui femmine | n. | di cui promossi a giugno | n. | da altri indirizzi | n. |
| di cui maschi | n. | di cui diversamente abili | n. | da altri istituti | n. |

.

PARTE PRIMA

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. LIVELLO COMPORTAMENTALE (eventualmente in %) | | | | | | | |
| Disciplinato |  | Attento |  | Partecipe |  | Motivato |  |
| Indisciplinato |  | Distratto |  | Passivo |  | Demotivato |  |
| Eventuali altre osservazioni sul comportamento e la frequenza | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. RAPPORTI INTERPERSONALI (eventualmente in %) | | | | | |  |
| Disponibilità alla collaborazione | Alta | Buona | Sufficiente | Mediocre | Insufficiente | Scarso |
| Osservazione delle regole | Alta | Buona | Sufficiente | Mediocre | Insufficiente | Scarso |
| Disponibilità alla discussione | Alta | Buona | Sufficiente | Mediocre | Insufficiente | Scarso |
| Disponibilità al dialogo | Alta | Buona | Sufficiente | Mediocre | Insufficiente | Scarso |

|  |
| --- |
| Eventuali altre osservazioni sul clima relazionale  (*Disponibilità alla collaborazione, osservanza delle regole, disponibilità alla discussione, disponibilità ad un rapporto equilibrato)* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. IMPEGNO (eventualmente in %) | | | | | |
| Notevole |  | Soddisfacente |  | Accettabile |  |
| Discontinuo |  | Debole |  | Nullo |  |
| Eventuali altre osservazioni sull’impegno in classe e a casa | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. PARTECIPAZIONE AL DIALOGO EDUCATIVO (eventualmente in %) | | | | | | | |
| Costruttivo |  | Attivo |  | Recettivo |  | Continuo |  |
| Discontinuo |  | Dispersivo |  | Opportunistico |  | Di disturbo |  |
| Eventuali osservazioni sull’interesse, la partecipazione alle attività | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA – indicare la classe 1^ o 2^ | | |
| *da acquisire al termine del biennio trasversalmente ai quattro assi culturali* | **1a** | **2a** |
| **Imparare ad imparare** |  |  |
| 1. Organizzare il proprio apprendimento |  |  |
| 1. Acquisire il proprio metodo di lavoro e di studio |  |  |
| 1. Individuare, scegliere ed utilizzare varie fonti e varie modalità di informazioni e di formazione (formale, non formale ed informale) in funzione dei tempi disponibili e delle proprie strategie |  |  |
| **Progettare** |  | |
| 1. Elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro |  |  |
| 1. Utilizzare le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi, realistici e prioritari e le relative priorità |  |  |
| 1. Valutare vincoli e possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti |  |  |
| **Comunicare** |  |  |
| 1. Comprendere messaggi di genere diverso (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di diversa complessità |  |  |
| 1. Rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d’animo, emozioni, ecc. |  |  |
| 1. Utilizzare linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico) e diverse conoscenze disciplinari mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) |  |  |
| **Collaborare e partecipare** |  |  |
| 1. Interagire in gruppo |  |  |
| 1. Comprendere i diversi punti di vista |  |  |
| 1. Valorizzare le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità |  |  |
| 1. Contribuire all’apprendimento comune e alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri |  |  |
| **Agire in modo autonomo e consapevole** |  |  |
| 1. Sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale |  |  |
| 1. Far valere nella vita sociale i propri diritti e bisogni |  |  |
| 1. Riconoscere e rispettare i diritti e i bisogni altrui, le opportunità comuni |  |  |
| 1. Riconoscere e rispettare limiti, regole e responsabilità |  |  |
| **Risolvere problemi** |  |  |
| 1. Affrontare situazioni problematiche |  |  |
| 1. Costruire e verificare ipotesi |  |  |
| 1. Individuare fonti e risorse adeguate |  |  |
| 1. Raccogliere e valutare i dati |  |  |
| 1. Proporre soluzioni utilizzando contenuti e metodi delle diverse discipline, secondo il tipo di problema |  |  |
| **Individuare collegamenti e relazioni** |  |  |
| 1. Individuare collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari e lontani nello spazio e nel tempo |  |  |
| 1. Riconoscerne la natura sistemica, analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la natura probabilistica |  |  |
| 1. Rappresentarli con argomentazioni coerenti |  |  |
| **Acquisire e interpretare l’informazione** |  |  |
| 1. Acquisire l'informazione ricevuta nei diversi ambiti e attraverso diversi strumenti comunicativi |  |  |
| 1. Interpretarla criticamente valutandone l’attendibilità e l’utilità, distinguendo fatti e opinioni |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. OBIETTIVI MINIMI | | | | | | | |
| *In particolare il Consiglio di Classe stabilisce i seguenti obiettivi educativi minimi di scolarizzazione:* | | | | | | | |
| Rispetto delle regole |  | Correttezza nella relazione educativa e didattica |  | Continuità nella frequenza |  | Autocontrollo |  |

PARTE SECONDA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. LIVELLO COGNITIVO | | | | | | | | | | | | | |
| Alto |  | Medio alto | | |  | Medio |  | Medio basso | | |  | Basso |  |
| *Rilevato attraverso* | | | | | | | | | | | | | |
| Prove di ingresso | | |  | Valutazioni | | | | |  | Informazioni Scuola Media | | |  |

|  |
| --- |
| 1. OBIETTIVI COGNITIVO FORMATIVI DISCIPLINARI |
| *Per gli obiettivi disciplinari specifici si rimanda alle programmazioni dei Dipartimenti e/o ai piani di lavoro dei singoli docenti* |

|  |
| --- |
| 1. SCELTA DEI CONTENUTI |
| *Ad eventuale integrazione dei contenuti presentati nelle suddette programmazioni si propone* |
|  |
|  |
| n. |

|  |
| --- |
| 1. PIANO EDUCATIVO PERSONALIZZATO |
| Sono previsti n \_\_\_\_\_ di PEP (Si acclude in allegato) |

PARTE TERZA

|  |  |
| --- | --- |
| 1. MODALITÀ DI RECUPERO, SOSTEGNO, POTENZIAMENTO, APPROFONDIMENTO | |
| In itinere secondo le modalità stabilite nelle programmazioni individuali e in sede Collegiale |  |
| In orario pomeridiano secondo le modalità stabilite dal Collegio dei Docenti |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. ATTIVITÀ INTEGRATIVE ED AGGIUNTIVE   *(Spettacoli teatrali, cinematografici e musicali; conferenze; attività e manifestazioni sportive; progetti scolastici [es. Ed. alla legalità, Ed. all’ambiente, Ed.alla lettura…], attività di orientamento; stage; scambi culturali, ecc. )* | |
| Attività | Referente |
|  |  |
|  |  |
| 3 |  |

|  |
| --- |
| 1. METODOLOGIE, MEZZI, STRUMENTI, SPAZI E TIPOLOGIA DI VERIFICHE |
| *Per gli indicatori e descrittori relativi si rimanda alle programmazioni dei Dipartimenti e/o ai piani di lavoro dei singoli docenti.* |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. CRITERI DI VALUTAZIONE | | | | | | | |
| *Per gli indicatori relativi alla valutazione del profitto e della condotta e per la loro descrizione analitica si rimanda al POF dell'Istituto (Il sistema di valutazione), alle griglie elaborate dai Dipartimenti.* | | | | | | | |
| Nullo  1-2 | Scarso  3 | Insufficiente  4 | Mediocre  5 | Sufficiente  6 | Discreto  7 | Buono  8 | Ottimo/Eccellente  9-10 |
| CONDOTTA | | Non ammissione  1-5 | | Accettabile  6 | Discreta  7 | Buona  8 | Ottima/Esemplare  9-10 |

Rosolini, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il coordinatore

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Consiglio di classe

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ALLEGATI: SCHEDA VIAGGI

SCHEDA CASI PARTICOLARI

Scheda UDA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SCHEDA VISITE E VIAGGI D’ISTRUZIONE** | Classe | Sez. | Indirizzo | Allegato 1 |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| COORDINATORE |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PROPOSTE DI USCITE BREVI, VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE | | | | | |
| *Per predisporre il piano globale delle visite, delle uscite e dei viaggi, I C.d.C. devono consegnare la scheda unitamente alla Programmazione di classe* | | | | | |
| Attività | Finalità didattico – culturalil | Durata | Periodo | Trasporto | Referente |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7- |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |
| 9. |  |  |  |  |  |
| 10. |  |  |  |  |  |

Rosolini, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il coordinatore di classe

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

N.B.

1. Si ricorda che viaggi d'istruzione, visite guidate, uscite brevi e uscite connesse con attività sportive devono proporsi di integrare la normale attività e pertanto devono essere pianificati nella Programmazione didattica e culturale del Consiglio di Classe e devono avere finalità culturali e didattiche.
2. Per "viaggi d'istruzione" sono da intendersi le attività che prevedono almeno un pernottamento fuori sede; per "visite guidate” si intendono, invece, le uscite didattiche che coprono al massimo l'arco di una giornata; le "uscite brevi" sono uscite didattiche che durano meno di una giornata e si effettuano in città.
3. L'adesione degli alunni della classe dovrà essere preferibilmente ampia, ma viene superata ogni limitazione riguardante il numero minimo dei partecipanti ad ogni singola iniziativa, ciò al fine di modulare in maniera proficua ed ottimale tute le tipologie di iniziative
4. Saranno docenti accompagnatori il docente della classe proponente l'iniziativa e i docenti disponibili del Consiglio di Classe. Il ricorso a docenti estranei al Consiglio di classe sarà consentito solo con autorizzazione speciale concessa dal Dirigente Scolastico
5. Nelle uscite brevi è sufficiente un accompagnatore per classe, tranne i casi di classi particolarmente numerose. Nei casi di accorpamento di più classi, i docenti accompagnatori saranno in numero di uno ogni 15 alunni con una tolleranza massima di 5 alunni in più.
6. Gli scambi educativi con scuole estere aventi carattere di reciprocità costituiscono anch'essi parte integrante della programmazione didattica dell'Istituto e delle singole classi che vi partecipano; pertanto sono progettati, di norma, nella fase iniziale di ciascun anno scolastico per il corrente e/o successivi anni scolastici.
7. Non saranno ammessi visite, viaggi o uscite brevi non programmati, ad eccezione di iniziative culturali non prevedibili ad inizio d'anno
8. Viaggi, visite ed uscite non possono essere effettuati nell'ultimo mese di lezione, dei periodi di scrutinio e di attività collegiali previsti in calendario (salvo autorizzazioni del DS).
9. I rapporti con le Agenzie Viaggi faranno capo esclusivamente al D.S. o al suo delegato.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SCHEDA CASI PARTICOLARI** | Classe | Sez. | Indirizzo | Allegato 2 |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| COORDINATORE |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| CASI PARTICOLARI | | |
| *In caso di compilazione la scheda, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, sotto la responsabilità del coordinatore di classe, deve essere consegnata esclusivamente al Dirigente Scolastico.* | | |
| Cognome e nome | Motivazioni | Azioni operative per l’inclusione |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Rosolini, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il coordinatore di classe

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_