



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Archimede"**

Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)
Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007
e-mail: sris017003@istruzione.it - sris017003@pec.istruzione.it
C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003
Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y
www.istitutosuperiorearchimede.edu.it

CIRCOLARE n. 100 del 04/11/2022

*Al personale docente e ATA
Ai rappresentanti dei genitori
Ai rappresentanti degli studenti
Alle istituzioni scolastiche cointeressate
Al DSGA*

OGGETTO: convocazione Consigli di Classe - Calendario novembre 2022 –

- La presenza della rappresentanza dei genitori e degli studenti è programmata per i primi 20 minuti –

Secondo quanto previsto nel Piano Annuale delle Attività, i Consigli di Classe sono convocati presso la sede centrale di via Sipione, da giorno 14 a giorno 22 novembre 2022, come da calendarizzazione in allegato, per discutere e deliberare sul seguente O.D.G.:

1. Insediamento componente genitori e studenti nel Consiglio di Classe;
2. Analisi dell'andamento didattico-disciplinare (**da discutere in presenza della rappresentanza genitori/studenti**);
3. Monitoraggio irregolarità assenze, entrate posticipate e uscite anticipate degli studenti e annesse comunicazioni alla famiglia per il tramite dell'Ufficio Didattica (eventuali annotazioni di pendolari autorizzati) (**da discutere in presenza della rappresentanza genitori/studenti**);
4. Socializzazione della Programmazione didattico-educativa del CdC con archiviazione del file digitale in pdf nel Registro elettronico di Argo (**da discutere in presenza della rappresentanza genitori/studenti**);
5. Presentazione del patto di corresponsabilità per l'a.s. 2022/2023 in particolar modo per le classi prime (**da discutere in presenza della rappresentanza genitori/studenti**);
6. Modalità organizzative rapporti scuola-famiglia - orario di ricevimento individuale dei docenti e collettivo (**da discutere in presenza della rappresentanza genitori/studenti**);
7. Monitoraggio attuazione UdA (**da discutere in presenza della rappresentanza genitori/studenti**) – (*per le classi non interessate occorre verbalizzare quanto segue "Il punto ODG non è oggetto di trattazione per la presente classe"*);
8. Monitoraggio Percorso E.C. (**da discutere in presenza della rappresentanza genitori/studenti**);
9. Stesura e/o aggiornamento PFI (classi professionale) - step intermedio sulla redazione ai fini dell'approvazione entro il 31/01/2023 (**da discutere in presenza della rappresentanza genitori/studenti**). Attenzionare nuovi inserimenti di studenti nelle classi. (*per le classi non interessate occorre verbalizzare quanto segue "Il punto ODG non è oggetto di trattazione per la presente classe"*);

I PUNTI all'OdG a seguire saranno discussi in presenza della solo componente DOCENTI

10. Esame di Stato (calendario simulazione II prova e comunicazione alla mail istituzionale della scuola, macrotemi colloquio, altri adempimenti come da indicazioni ministeriali);
11. Organizzazione Esami qualifica 3° anno IPCT - calendarizzazione esami e definizione discipline;
12. Proposte **PCTO** per il triennio (*per le classi non interessate occorre verbalizzare quanto segue "Il punto ODG non è oggetto di trattazione per la presente classe"*);
13. Individuazione docenti accompagnatori per i viaggi di istruzione (il coordinatore dovrà inoltrare la comunicazione alla mail istituzionale della scuola all'attenzione delle collaboratrici della DS);
14. Segnalazione studenti **BES non certificati, ove presenti**, non individuati nei CdC di ottobre e compilazione dell'apposita scheda di rilevazione (*per le classi non interessate occorre verbalizzare quanto segue "Il punto ODG non è oggetto di trattazione per la presente classe"*);
15. Stesura e condivisione dei PDP per studenti con **BES certificati** (*per le classi non interessate occorre verbalizzare quanto segue "Il punto ODG n.10 non è oggetto di trattazione per la presente classe"*);
16. Stesura e condivisione del **PEI per BES-disabilità** (*per le classi non interessate occorre verbalizzare quanto segue "Il punto ODG non è oggetto di trattazione per la presente classe"*);
17. Mobilità studentesca Erasmus e non (*per le classi non interessate occorre verbalizzare quanto segue "Il punto ODG non è oggetto di trattazione per la presente classe"*);
18. **Varie ed eventuali.**

La trattazione dei punti all'ordine del giorno dal primo al nono sarà esaminata alla presenza dei rappresentanti degli studenti e dei genitori, il consiglio continuerà la seduta con la sola presenza dei docenti dal decimo punto all'OdG.

Si precisa che le programmazioni disciplinari dei docenti e della classe, nonché le UDA e il modulo E.C. sono state archiviate nel Registro Elettronico per la condivisione con il CdC, le famiglie e gli studenti. Il Coordinatore avrà cura di procedere al monitoraggio dell'avvenuto inserimento.

- Il **verbale della seduta, redatto e sottoscritto soltanto** dal segretario con funzione di coordinatore, dovrà essere inserito nel Registro dei Verbali, entro 48 ore per la presa visione da parte della DS.
- In assenza della DS è delegato a **presiedere il Coordinatore di classe**. In caso di assenza del Coordinatore il CdC eleggerà in seno alla seduta il sostituto. La nomina sarà formalmente verbalizzata. Il delegato a verbalizzare informerà il coordinatore assente del report della seduta.
- I **Coordinatori** dovranno comunicare per iscritto, inoltrando alla mail istituzionale, l'**assenza** dei componenti del CDC (all'attenzione dell'Ufficio del personale - Sig.ra M. Grazia Micieli).
- La giustificata rispetto ad **un'eventuale assenza dai Consigli di Classe**, come da tutti gli incontri collegiali a.m e p.m, va comunicata prima dell'inizio delle riunioni stesse e va giustificata nei tempi previsti dalla normativa vigente.
- I docenti con completamento cattedra presso altre istituzioni scolastiche, **dovranno** inviare per **iscritto** alla mail istituzionale (*sris017003@istruzione.it*) eventuali impegni didattici e/o CdC concomitanti, in tempo utile. L'assenza dovrà essere accertata e documentata tramite l'ufficio segreteria.
- I docenti che avranno coincidenze di orario dei CdC con altre istituzioni scolastiche **potranno** inoltrare, tramite mail, formale richiesta di variazione ad entrambe le istituzioni scolastiche, in tempo utile, al fine di consentire, qualora sia possibile, eventuali variazioni (anticipando la richiesta previa comunicazione telefonica alle collaboratrici della DS).
- I **docenti** di recente nomina e con completamento cattedra presso altre sedi scolastiche, sono tenuti a prendere visione dei **CALENDARI degli scrutini finali e del 1°quadrimestre** pubblicati all'inizio dell'anno nell'area dedicata del sito. Consultare il link <https://www.istitutoperiorearchimede.edu.it/piano-annuale-delle-attivita-e-calendario-scrutini>

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Maria Teresa Cirmena



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Archimede"**

Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)
Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007
e-mail: sris017003@istruzione.it - sris017003@pec.istruzione.it
C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003
Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y
www.istitutosuperiorearchimede.edu.it

CIRCOLARE n. 100

OGGETTO: convocazione Consigli di Classe - novembre 2022 – Trasmissione Calendario

- **La presenza della rappresentanza genitori/studenti è programmata per i primi 20 minuti -**

Lunedì 14/11/2022 – Lab. Linguistico		
ORARIO	CLASSE	INDIRIZZO
14:30-15:30	1^A	Liceo Scientifico
15:30-16:30	2^A	Liceo Scientifico
16:30-17:30	3^A	Liceo Scientifico
17:30-18:30	4^A	Liceo Scientifico
18:30-19:30	5^A	Liceo Scientifico
Lunedì 14/11/2022 - Biblioteca		
ORARIO	CLASSE	INDIRIZZO
14:30-15:30	3^C	IPC-Servizi Commerciali
15:30-16:30	4^C	IPC-Servizi Commerciali DMT
16:30-17:30	5^C	IPC-Servizi Commerciali
17:30-18:30	5^S	IPC-Servizi Commerciali
Martedì 15/11/2022 – Biblioteca		
14:30-15:30	1^D	Liceo Scienze Umane
15:30-16:30	2^D	Liceo Scienze Umane
16:30-17:30	3^D	Liceo Scienze Umane
17:30-18:30	4^D	Liceo Scienze Umane
18:30-19:30	5^D	Liceo Scienze Umane
Mercoledì 16/11/2022 – Biblioteca		
ORARIO	CLASSE	INDIRIZZO
15:30-16:30	1^C	IPC-Servizi Commerciali MLG
16:30-17:30	2^C	IPC-Servizi Commerciali
17:30-18:30	1^A	IPC - Alberghiero
18:30-19:30	2^A	IPC - Alberghiero

Mercoledì 16/11/2022 – Lab. Linguistico

ORARIO	CLASSE	INDIRIZZO
15:30-16:30	3 ^A	ITIS Elettronica ed Elettrotecnica
16:30-17:30	4 ^A	ITIS Elettronica ed Elettrotecnica
17:30-18:30	5 ^A	ITIS Elettronica ed Elettrotecnica DMT

Giovedì 17/11/2022 – Biblioteca

ORARIO	CLASSE	INDIRIZZO
14:30-15:30	5 ^E	Liceo Scienze Umane
15:30-16:30	3 ^E	Liceo Scienze Umane
16:30-17:30	3 ^L	Liceo Linguistico
17:30-18:30	4 ^L	Liceo Linguistico
18:30-19:30	1 ^L	Liceo Linguistico

Venerdì 18/11/2022 – Biblioteca

ORARIO	CLASSE	INDIRIZZO
14:30-15:30	3 ^B	IPCT –Sala e vendita
15:30-16:30	4 ^B	IPCT - Sala e vendita
16:30-17:30	5 ^B	IPCT - Sala e vendita
17:30-18:30	4 ^A	IPCT - Enogastronomia
18:30-19:30	5 ^A	IPCT - Enogastronomia

Lunedì 21/11/2022 - Lab. Linguistico

ORARIO	CLASSE	INDIRIZZO
14:30-15:30	1 ^B	Liceo Scientifico
15:30-16:30	2 ^B	Liceo Scientifico DMT
16:30-17:30	3 ^B	Liceo Scientifico DMT
17:30-18:30	4 ^B	Liceo Scientifico
18:30-19:30	5 ^B	Liceo Scientifico

Lunedì 21/11/2022 - Biblioteca

ORARIO	CLASSE	INDIRIZZO
15:00-16:00	4 ^B	Aeronautico
16:00-17:00	2 ^A	ITIS Elettronica ed Elettrotecnica
17:00-18:00	1 ^A	ITIS Elettronica ed Elettrotecnica

- Le date e gli orari potrebbero subire variazioni per motivi improvvisamente sopravvenuti.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Maria Teresa Cirmena