Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Archimede"
Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)
Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007
e-mail: sris017003@istruzione.it - sris017003@pec.istruzione.it
C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003
Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y
www.istitutosuperiorearchimede.edu.it

Circolare 53 – 26/09/2022

Al personale Docente
Agli Studenti e Alle Studentesee

***OGGETTO**: Divieto uso fotocopiatrice*

- **CONSIDERATO** il notevole costo sostenuto per il servizio di fotocopie dell'Istituto;
- **RITENUTO** fondamentale un corretto uso delle risorse ambientali legate al consumo di carta e dei toner;
- **CONSIDERATO** che l'attività di stampa e riproduzione rientra nei servizi generali di Istituto e, come tale, viene gestita all'interno dell'attività amministrativa;
- **VISTA** la necessità di un contenimento della spesa per tale servizio, allo scopo anche di ottenere una migliore e più efficiente gestione delle risorse finanziarie a disposizione dell'Istituto, nonché limitare lo spreco di carta e il possibile verificarsi di comportamenti illeciti;
- **VISTA** la normativa sulla dematerializzazione;
- **VISTA** la normativa del diritto d'autore.

L'uso delle macchine fotocopiatrici può essere consentito esclusivamente per le necessità di ordine didattico relativo alla riproduzione di verifiche scritte e schede didattiche proposte dai docenti, e ogni esigenza connessa ai BES, nonché per le necessità dell'ufficio di segreteria e della presidenza dell'Istituto.

In ogni caso si prescrive il divieto assoluto dell'utilizzo delle fotocopiatrici da parte degli studenti e per riproduzioni dai fini personali.

Sarà cura del docente chiedere personalmente il servizio fotocopie.

La Dirigente Scolastica
dott.ssa Maria Teresa Cirmena