



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"Archimede"**

Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)
Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007
e-mail: sris017003@istruzione.it - sris017003@pec.istruzione.it
C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003
Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y
www.istitutosuperiorearchimede.edu.it

Circolare n. 259 del 20/05/2020

*Al personale Docente
Ai Coordinatori dei CDC
Ufficio didattica
Al sito web
Al DSGA*

OGGETTO: Variazione calendario Prescrutini – a.s. 2019/2020 - Indicazioni operative

In riferimento alla circolare n. 258 avente ad oggetto le indicazioni dei prescrutini, calendarizzati nel piano annuale delle attività con Prot. n. 6210 del 02/09/2020, si comunica la variazione delle seguenti date:

- **Classe 1^L - prescrutinio anticipato a lunedì 25/05/2020 - h.15:00**
- **Classe 2^S - prescrutinio confermato martedì 26/05/2020 - anticipato alle h. 15:00**

Procedura per la registrazione delle proposte di voto (valutazione, condotta, crediti)

Entro il 24 maggio i Docenti dovranno inserire nel registro online le proprie proposte di voto secondo i criteri deliberati nel Collegio Docenti del 19/05/2020 tenendo conto delle nuove disposizioni ministeriali per agevolare operazioni di rito.

Istruzioni per la registrazione dei voti

- Collegarsi al **PortaleArgo.it**
- Apri MENU
- Vai alla voce SCRUTINI
- Caricamento voti
- Scegli classe
- Periodo della classe
- Scegli dalla lista “Proposte di voto scrut. finali”
- SOLO VOTI
- In alto a destra della pagina CLICCARE AVANTI
- Si apre la griglia ove inserire le proposte dei voti
- Selezionare la sigla della denominazione della disciplina
- Inserire nella colonna le proposte dei voti
- Prima di uscire dalla schermata, ricordarsi di cliccare in alto a destra SALVA

Il coordinatore al termine delle operazioni di prescrutinio dovrà cliccare, in alto a destra della schermata quanto segue: “SALVA” e “BLOCCA VOTI”

Il Sig.Zacco (Segreteria didattica) al termine dell'emergenza COVID procederà alla stampa del Tabellone che verrà allegato al verbale del C.d.C.

Il verbale dovrà essere inoltrato alla mail istituzionale sris017003@istruzione.it

Il format del verbale sarà reso disponibile in tempo utile.

***Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Teresa Cirmena***