

MODELLO FAC SIMILE di dichiarazione (da rilasciare su carta semplice)
DICHIARAZIONE PERSONALE

Al Dirigente Scolastico _____

Il sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____ in servizio per l'a.s. ____ presso _____ in qualità di _____ dichiara sotto la propria responsabilità, a norma delle disposizioni contenute nel DPR n. 445 del 28-12-2000, come integrato dall'art. 15 della legge 16 gennaio 2003, che:

- il proprio stato civile è il seguente: _____ (es. celibe, nubile, coniugat_, vedov_, divorziat_, separato/a legalmente con sentenza del _____ ovvero consensualmente con atto omologato dal tribunale il _____);

- il/la sig. _____ nat_ a _____ il _____ è residente in _____ via _____ n. _____ dal _____ ed ha il seguente grado di parentela col dichiarante: _____ (coniuge, figlio/a, genitore).

- ha figli minorenni: (l'età è riferita al 31/12 dell'anno in cui si effettuano i trasferimenti.)

1) _____ nat_ a _____ il _____

2) _____ nat_ a _____ il _____

- ha figli maggiorenni inabili a proficuo lavoro; (1)

- che il/la figli_, coniuge, genitore può essere assistito solo nel comune di _____ in quanto nella sede di titolarità non esistono strutture (2), non è ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati ed è bisognoso di assistenza continuativa;

- ha conseguito n. ____ promozioni per merito distinto;

- ha superato un pubblico concorso per esami per il ruolo del personale docente (o responsabile amm.vo o idoneità in concorsi per gli Ata) delle scuole _____ (nella secondaria: per la cl. di conc. _____) indetto nell'anno ____ nella provincia/regione _____ (aggiungere preferibilmente: avendo riportato le seguenti votazioni: scritto ____, orale ____ e totale ____)

- (anche se già previsto nell'allegato F, per i perdenti posto trasferiti d'ufficio nell'ultimo ottennio che intendono avvalersi della precedenza al rientro nella scuola di precedente titolarità, si "consiglia" di aggiungere nella presente dichiarazione) di essere stato trasferit_ d'ufficio (oppure a domanda condizionata) per il corrente anno scolastico (oppure: nell'ultimo settennio) dalla scuola _____ perché soprannumerario (e di aver chiesto e non ottenuto il trasferimento negli anni precedenti); (3)

In fede.

li _____

Firma _____

NOTE:

1) documentare con certificato della ASL;

2) documentare con certificato dell'istituto di cura o ospedale o USL o ufficiale sanitario o medico militare, da cui risulti la necessità di cure continuative. (Tale dichiarazione serve per l'attribuzione del punteggio aggiuntivo).

3) Per usufruire della precedenza, oltre che riportare la scuola da cui si è stati trasferiti nell'apposita casella, si deve riportare la stessa come prima preferenza oppure utilizzare una preferenza zonale che la comprenda.

NB: - le specializzazioni o perfezionamenti, i diplomi di laurea, ecc...vanno documentati (anche con fotocopia autenticata) oppure possono essere dichiarati, con tutti gli estremi di riferimento, la durata del corso e gli eventuali esami sostenuti;

- in caso di domanda di passaggio di cattedra e/o di ruolo, è possibile aggiungere nella dichiarazione (in alternativa alla relativa documentazione) il possesso della specifica abilitazione e gli estremi con cui la stessa è stata conseguita; se si è avvalso di una delle precedenza previste dall'art. 7 del contratto, occorre documentare o dichiarare (solo per le certificazioni mediche e'è l'obbligo alla documentazione) il possesso del relativo requisito.