

RICEVIMENTO COLLETTIVO DOCENTI

Per impostare l'orario è necessario disporre di un link di Google Meet funzionante. Prima di iniziare, si consiglia di copiare il link su un documento di testo (vedere aiuto a pag. 5 sulla creazione del link).

- Entrare su Argo, sezione Comunicazioni > Ricevimento Docenti
- Cliccare sul tasto "Aggiungi"

Menù

- Home
- Registro
- Scrutini
- Didattica
- Bacheca
- Comunicazioni**
 - Invio email
 - Ricevimento docente**
 - Docenti per Classe
 - Eletti Consiglio di Classe
 - Eletti Consiglio di Istituto
- Orario

Ricevimenti docente dal 28/10/2021 al 28/11/2021

Filtra date

Dal: 28/10/2021 Al: 28/11/2021 [Aggiorna](#)

[Elenco prenotazioni](#) [Aggiungi](#)

<input type="checkbox"/>	DATA RIC...	STATO PRENOTA...	PRENOT... CONSEN...	ANNOTAZIONE	LUOGO DEL RICE...	LINK	ATTIVO
--------------------------	-------------	------------------	---------------------	-------------	-------------------	------	--------

Aggiungi ricevimento

Indietro

Inserisci

ATTIVO (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

Ricevimento Singolo Ricevimento Periodico

Data del ricevimento

20/12/2021

Dalle

Ore 16

Minuti: 00

Alle

Ore 19

Minuti: 00

Opzioni

Un ricevimento da * minuti

Più ricevimenti da

Prenotazione consentita dalle

Ore: 15 Minuti: 00

del: 20/12/2021

fino al: 20/12/2021

Per i docenti che hanno classi del biennio

Compilare la sezione come segue.

* I docenti con più di 3 classi in totale inseriscono spazi da 5 minuti, I docenti che hanno fino a 3 classi in totale possono inserire spazi da 10 minuti.

RICEVIMENTO
DOCENTI

Aggiungi ricevimento

Indietro

Inserisci

ATTIVO (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

Ricevimento Singolo Ricevimento Periodico

Data del ricevimento

21/12/2021

Dalle

Ore: 16

Minuti: 00

Alle

Ore: 19

Minuti: 00

Opzioni

Un ricevimento da * minuti

Più ricevimenti da

Prenotazione consentita dalle

Ore: 15 Minuti: 00

del: 21/12/2021

fino al: 21/12/2021

Per i docenti che hanno classi del triennio

Compilare la sezione come segue.

* I docenti con più di 3 classi in totale inseriscono spazi da 5 minuti, I docenti che hanno fino a 3 classi in totale possono inserire spazi da 10 minuti.

RICEVIMENTO
DOCENTI

VERSIONE PER LA DDI

Compilare come segue.

- Nel campo "Link" incollate il vostro link precedentemente copiato.
- Si consiglia sempre di togliere la spunta accanto alla propria email (ultimo rigo) in modo da renderla Privata

Altre informazioni per le famiglie

Luogo del ricevimento:

Link: 

Annotazioni: 207 / 250

E-mail docente: **PRIVATA** (Le famiglie **NON** possono contattare il docente via mail)

(Riceverai una mail in caso di prenotazione o disdetta solo se è attiva la relativa opzione in "Strumenti > Opzioni famiglia")

RICEVIMENTO
DOCENTI

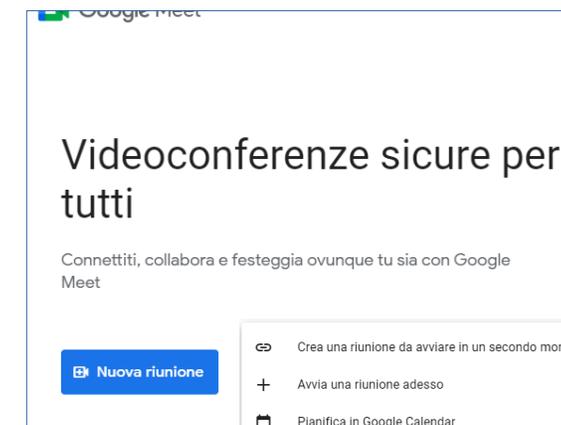
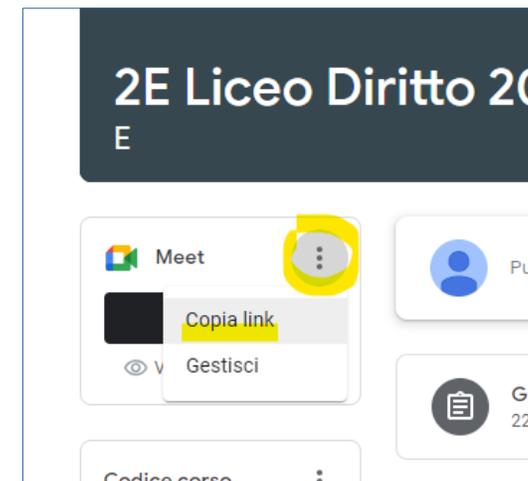
Generazione Link di Meet.

E' possibile generare un link di Google Meet in diversi modi, scegliete la modalità che vi è più comoda:

Caso 1. Avete già creato una Classroom per i ricevimenti con un link di Meet. Andate nella vostra Classroom e sul lato sinistro cliccate sui tre puntini accanto alla parola MEET, quindi su "Copia Link"

Caso 2. Creazione di un nuovo link di Meet. Andate su Google Meet cliccando su <https://meet.google.com>, quindi scegliete "Nuova Riunione" e poi "Crea una riunione da avviare in un secondo momento".

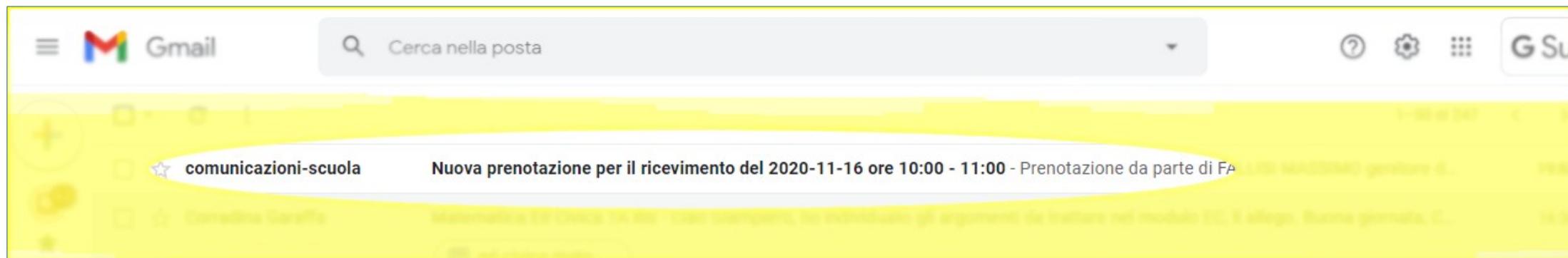
Quando compare il messaggio con le istruzioni, selezionare il link e copiarlo (tasto destro del mouse → Copia)



VERSIONE PER LA DDI

RICEVIMENTO DOCENTI

Non appena il genitore prenoterà riceverete un'email come indicato in figura



ATTENZIONE. Affinché possiate ricevere l'email è necessario che sul vostro registro elettronico sia abilitata l'impostazione "*Voglio ricevere una mail ad ogni nuova prenotazione di ricevimento...*" che trovate nel menù Strumenti → Opzione Famiglia di Argo DIDUP

RICEVIMENTO DOCENTI

Una volta terminato l'inserimento dei dati, vedremo l'elenco di tutti gli "spazi" di ricevimento creati. Potete controllare, nella colonna "Stato prenotazioni", se vi sono richieste da parte dei genitori. Per accedere alla riunione possiamo cliccare direttamente sul link

Ricevimenti docente dal 28/10/2021 al 28/11/2021

Filtra date

Dal: 28/10/2021 A: 28/11/2021 Aggiorna

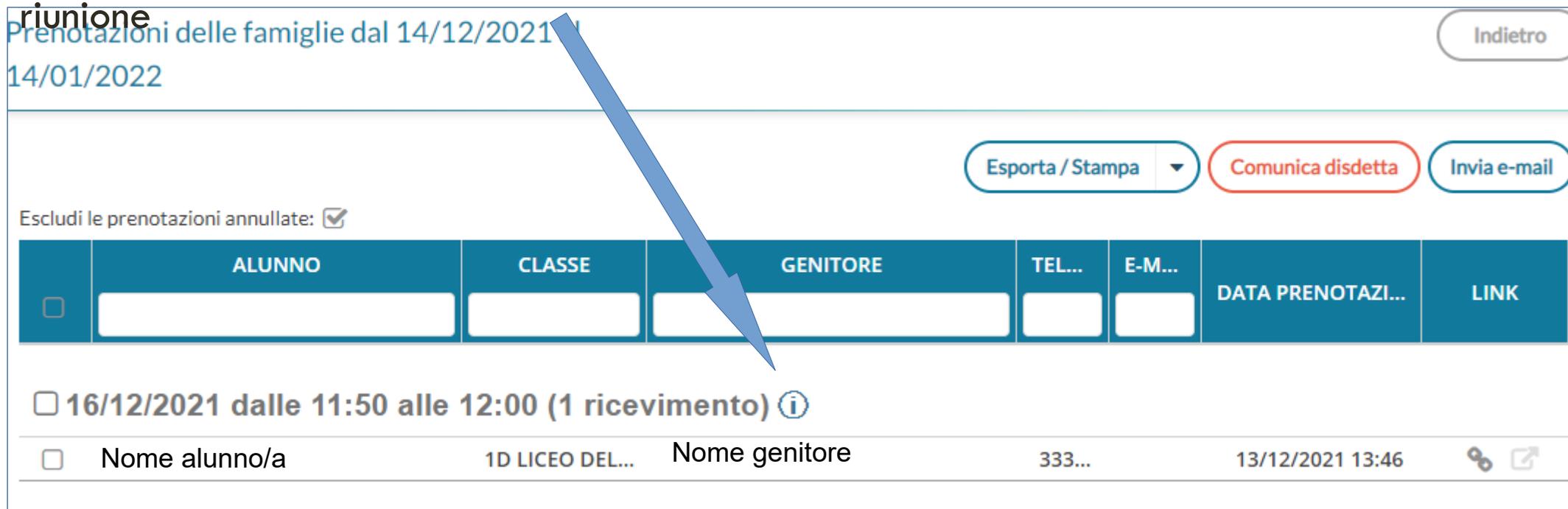
Elenco prenotazioni Aggiungi

<input type="checkbox"/>	DATA RIC...	STATO PRENOTA...	PRENOT... CONSEN...	ANNOTAZIONE	LUOGO DEL RICE...	LINK	ATTIVO	
<input type="checkbox"/>	28/10/2021...	1/1	dalle 07:00...	Per l'accesso è necessario un account G...	Google Meet	meet.googl..	Si	 
<input type="checkbox"/>	28/10/2021...	0 / 1	dalle 07:00...	Per l'accesso è necessario un account G...	Google Meet	meet.googl...	Si	 
<input type="checkbox"/>	28/10/2021...	0 / 1	dalle 07:00...	Per l'accesso è necessario un account G...	Google Meet	meet.googl...	Si	 

RICEVIMENTO DOCENTI

Se si clicca su “Elenco prenotazioni” è possibile visualizzare nome alunno e dati di contatto del genitore. E’ possibile anche inviare una email al genitore, selezionando il quadratino accanto al nome e premendo il pulsante “Invia E-Mail”.

Cliccando sulla **i** invece si possono leggere tutti i dati e cliccare sul link che porta alla riunione



Prenotazioni delle famiglie dal 14/12/2021 al 14/01/2022 Indietro

Esporta / Stampa Comunica disdetta Invia e-mail

Escludi le prenotazioni annullate:

<input type="checkbox"/>	ALUNNO	CLASSE	GENITORE	TEL...	E-M...	DATA PRENOTAZI...	LINK
<input type="checkbox"/>							
<input type="checkbox"/>	16/12/2021 dalle 11:50 alle 12:00 (1 ricevimento) i						
<input type="checkbox"/>	Nome alunno/a	1D LICEO DEL...	Nome genitore	333...		13/12/2021 13:46	 

RICEVIMENTO DOCENTI

NOTE

- I docenti che hanno classi sia nel biennio che nel triennio ripeteranno la procedura due volte, distribuendo il carico orario di 3 ore complessive in proporzione alle classi tra i due giorni (es. Docente con due classi biennio e due classi triennio riceverà lunedì e martedì dalle 16 alle 17:30)
- Il giorno del ricevimento aprire il link ed attendere il collegamento del genitore
- Il genitore potrebbe accedere tramite un account gmail personale, previa accettazione del docente alla stanza virtuale.
- Se si commette un errore è possibile modificare od eliminare le prenotazioni. Notare che sulla pagina delle prenotazioni avrete tante righe quanti sono gli “spazi” di 5 o 10 minuti che il sistema avrà generato. Per delimitare il risultato di ricerca, potete selezionare in alto le date “da” e “a” in modo da visualizzare solo quelle di vostro interesse.