

***Istituto di Istruzione Secondaria Superiore***

***"Archimede"***

*Via Sipione, 147 - 96019 Rosolini (SR)*

*Tel.0931/502286 – Fax: 0931/850007*

*e-mail:* [*sris017003@istruzione.it*](mailto:sris017003@istruzione.it) *-* [*sris017003@pec.istruzione.it*](mailto:sris017003@pec.istruzione.it)

*C.F. 83001030895 - Cod. Mecc. SRIS017003*

*Codice Univoco Ufficio: UF5C1Y*

*www.primoistitutoarchimede.it*

**PROCEDURA ACCETTAZIONE E CONSULTAZIONE DIAGNOSI BES**

1) I GENITORI CONSEGNANO LA CERTIFICAZIONE ALL’UFFICIO DIDATTICA PER PROTOCOLLO IN MODALITA’RISERVATA

2) GLI ADDETTI DELLA SEGRETERIA DIDATTICA DEPOSITANO:

- ORIGINALE NEL FASCICOLO PERSONALE

- COPIA AL COORDINATORE PER L’INCLUSIONE ARCHIVIATA IN CARTELLETTA ARMADIO BLINDATO BES

3) LA SEGRETERIA DIDATTICA DARA’ AVVISO UFFICIALE A:

• COORDINATORE PER L’INCLUSIONE

• COORDINATORE DI CLASSE PER LA COMUNICAZIONE AI DOCENTI DEL C.D.C.

4) IL COORDINATORE DI CLASSE INFORMERA’ I COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE ACCESSO ALLE DIAGNOSI:

1) IL COORDINATORE O DOCENTE DEL CDC AVANZA RICHIESTADI ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE ESCLUSIVAMENTE AL COORDINATORE PER L’ INCLUSIONE

2) SARA’ DATA POSSIBILITA’ DI CONSULTAZIONE SOLO PRESSO L’UFFICIO DIDATTICA TRAMITE IL SUPPORTO DEL COORDINATORE PER L’INCLUSIONE