



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Archimede - Rosolini (
<https://www.istitutosuperiorearchimede.edu.it>)

Le funzioni strumentali sono identificate con delibera del collegio dei docenti in coerenza con il piano dell'offerta formativa che, contestualmente, ne definisce criteri di attribuzione, numero e destinatari. Non è previsto nel contratto che i docenti che ricoprono tale compito possano usufruire di esoneri dall'insegnamento. Per quanto riguarda i compensi, essi sono il frutto di contrattazione d'istituto, sulla base degli stanziamenti del MOF.

Le aree delle Funzioni strumentali deliberate nel Collegio Docenti del 09/09/2019 sono le seguenti:

AREA GESTIONE PTOF - VALUTAZIONE E AUTOVALUTAZIONE DI ISTITUTO – RENDICONTAZIONE SOCIALE

prof.ssa Tonina Gradanti (supporto Cecilia Galizia)

- Sostegno alle azioni di miglioramento
- Processi di autoanalisi e autovalutazione di istituto
- Coordinamento delle azioni del NIV per la realizzazione del RAV
- Elaborazione del Rapporto di Autovalutazione e del Piano di Miglioramento
- Processi finalizzati alle azioni di miglioramento continuo della qualità della scuola
- Promozione della stesura e il raggiungimento degli obiettivi del PTOF
- Rilevazione fabbisogni utenti tramite la Predisposizione dei questionari da somministrare agli studenti, ai genitori, ai docenti, al personale A.T.A.
- Proposte di formazione del personale della scuola
- Stesura e integrazione al Regolamento di Istituto
- Individuazione di criteri, modalità e strumenti per la verifica e valutazione del PTOF
- Predisposizione e diffusione della modulistica relativa ai progetti
- Monitoraggio iniziale, in itinere e finale dei progetti
- Statistiche sui risultati intermedi e finali degli studenti

AREA DELLA COMUNICAZIONE – SCUOLA E TERRITORIO - RAPPORTI CON L'ESTERNO

prof.ssa Eleonora Cannizzaro (supporto Alessandra Brafa)

- Comunicazione interna ed esterna all'istituto
- Cura dei rapporti con i docenti e l'utenza
- Promozione di attività e di iniziative per garantire la corretta comunicazione istituzionale
- Relazioni con enti esterni, organizzazioni, associazioni del territorio, organi di stampa,

aziende, istituzioni scolastiche al fine di promuovere attività progettuali, crescita formativa e culturale degli studenti

- Pubblicazione e pubblicizzazione delle iniziative realizzate dalla scuola
- Promozione all'esterno dell'immagine e dell'operato dell'istituzione scolastica
- Organizzazione manifestazioni, conferenze, mostre, eventi
- Monitoraggio delle esigenze e delle proposte emergenti dai docenti, dalle famiglie e dagli studenti
- Gestione e pianificazione delle visite e dei viaggi di istruzione. Cura dei rapporti con l'area amministrativa e gestionale della segreteria d'istituto e con il D.S.. Cura dei rapporti con le agenzie di viaggio e supporto ai gruppi in partenza ed in viaggio
- Realizzazione di progetti formativi d'intesa con enti ed istituzioni esterni alle scuole
- Promuove lo sviluppo della dimensione europea sia attraverso scambi culturali e gemellaggi con altre istituzioni scolastiche italiane e estere sia attraverso interventi formativi all'estero
- Coordinamento dell'intercultura
- Conduzione del giornalino di Istituto

AREA ACCOGLIENZA, INTERVENTI E SERVIZI AGLI STUDENTI

prof.ssa Carmen Scollo

- Azioni di Orientamento in entrata, in itinere e in uscita dello studente
- Azioni di continuità scuola 1°ciclo-2°ciclo
- Cura il collegamento per l'orientamento con enti pubblici e privati del territorio
- Predisposizione una banca dati della carriera universitaria degli studenti
- Coordinamento e gestione delle attività di accoglienza di inizio anno scolastico per guidare gli studenti nel passaggio tra un ordine di scuola e l'altro
- Progettazione e attuazione di interventi di accompagnamento al riorientamento nel corso del biennio
- Sostegno alla progettualità degli studenti anche attraverso la partecipazione a concorsi tesi a valorizzare le eccellenze
- Coordinamento delle manifestazioni di Istituto (G.D.S.) e delle assemblee di plesso coadiuvato dalla commissione lavoro
- Programmazione e Monitoraggio corsi di recupero
- Inclusione e Benessere a scuola (in collaborazione con il GLI di Istituto)
- Sensibilizzazione dei docenti alle problematiche collegate ai Bisogni Educativi Speciali (in collaborazione con il GLI di Istituto)

AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA

prof. Gianpiero Megna

- Aggiornamento Sito web
- Supporto alla digitalizzazione ai docenti
- Cura del Registro elettronico
- Promozione di processi di ricerca, sperimentazione e innovazione didattica e metodologica
- Gestione della consulenza informatica

- Coordinamento delle attività di formazione del personale condotte attraverso una pluralità di metodi ed azioni innovativi digitali
- Pianificazione, coordinamento e monitoraggio delle prove INVALSI
- Gestire le azioni relative al Piano Operativo Nazionale (FSE-FESR)
- Cura l'attivazione e il coordinamento degli interventi volti all'educazione alla legalità, affermazione delle pari opportunità e sviluppo della cittadinanza attiva

PCTO, Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex ALTERNANZA SCUOLA LAVORO)

prof. Davide Finocchiaro

- Promozione e coordinamento dei rapporti con enti pubblici e/o aziende private, centri di formazione professionale e altre agenzie per la realizzazione degli stages formativi
- Coordinamento delle attività scuola-lavoro
- Coordinamento della Commissione PCTO
- Disseminazione tra colleghi e studenti delle informazioni di competenza
- Organizzazione di corsi di formazione per il personale docente
- Gestione della documentazione da pubblicare sul sito
- Predisposizione della modulistica in formato digitale
- Archiviazione della documentazione
- Monitoraggio Piattaforma per la gestione dei PCTO

Referente per la valutazione INVALSI **prof. Gianpiero Megna**

Coordinatore per l'inclusione **prof.ssa Cinzia Spadola**

Animatore Digitale **prof. Davide Finocchiaro**

URL (15/10/2019 - 21:16): <https://www.istitutosuperiorearchimede.edu.it/la-scuola/funzioni-strumentali>